

a) Título Universitario habilitante	Psicólogo(a) y licenciado(a) en psicología.
b) Grado académico	Magíster y/o doctor(a) en psicología clínica sistémica o afín.
c) Capacitación y perfeccionamiento	Deseable formación en estrategias de intervención orientadas al cambio desde la perspectiva sistémico-relacional.
d) Experiencia en Docencia	3 años de experiencia en docencia de pregrado en el área clínica sistémica en una Universidad reconocida por el Estado, y/o 5 años de experiencia laboral en el área clínica sistémica. Deseable experiencia en docencia de postgrado.
e) Experiencia en investigación	Deseable experiencia en proyectos de investigación con financiamiento externo o proyectos de investigación institucional.
f) Ponencias	Deseables presentaciones en congresos nacionales e internacionales de la especialidad.
g) Publicaciones	Deseable productividad científica asociada al área de postulación (publicaciones indexadas, capítulos de libros y/o libros).

Todos los criterios indicados en los requisitos específicos (desde la letra a) a la g)) tienen el carácter de excluyentes, a no ser que se indiquen como deseables, por ende, las(os) postulantes que no cumplan con uno o más de los criterios excluyentes quedarán fuera de bases, y, en consecuencia, no se les asignará puntaje.

C) Complementarios

Competencias técnicas (adjuntar evidencias):

- I. Experiencia laboral en el área especialidad de 5 años o más (10 puntos)
- II. Experiencia en vinculación con el medio (gestión, talleres, módulos, etc.) (5 puntos)

Competencias institucionales:

- Capacidad de trabajo en equipo.
- Orientación a la calidad.
- Compromiso.
- Liderazgo.

D) Para ingresar a la Administración del Estado será necesario cumplir los siguientes requisitos (Artículo 12, Ley N°18.834 Estatuto Administrativo).

- Ser ciudadana(o);
- Haber cumplido con la ley de reclutamiento y movilización, cuando fuere procedente;
- Tener salud compatible con el desempeño del cargo;
- Haber aprobado la educación básica y poseer el nivel educacional y título profesional o técnico que por naturaleza del empleo exija la ley;
- No haber cesado en un cargo público como consecuencia haber obtenido una calificación deficiente, o por medida disciplinaria, salvo que hayan transcurrido más de cinco años a la fecha de expiración de funciones, y
- No estar inhabilitada(o) para el ejercicio de funciones a cargos públicos, ni hallarse condenado por crimen o simple delito.

E) ANTECEDENTES REQUERIDOS

Las(os) postulantes al concurso deberán presentar los siguientes antecedentes en formato digital vía correo electrónico:

- Ficha Postulante (Anexo 4).
- Currículum Vitae (Anexo 5).
- Fotocopia simple de la Cédula Nacionalidad de Identidad o permiso de trabajo en el país.
- Fotocopia simple del Título Profesional, según corresponda con los requisitos del cargo al que postula.
- Fotocopia simple de Certificados que acrediten estudios de post-título, postgrado y/o capacitación.
- Certificados de experiencia docente y certificado de antigüedad en Educación Superior.
- Certificados de experiencia profesional.
- Certificados de experiencia en gestión universitaria.
- Documentos que acrediten experiencia en investigación y publicaciones.
- Certificados de ponencias y/o creaciones artísticas.
- Dos cartas de recomendación laboral.
- Carta de Intención que fundamente la postulación.

- Declaración jurada simple sobre Ley de inclusión social n°20.422 e inhabilidades contempladas en las leyes n°19.653, n°18.834 (anexo 6). También se consideran leyes y criterios sobre crímenes, violencia intrafamiliar, acoso laboral y acoso sexual. (Ley 21.094, 20.607 y 20.005).

(Se revisarán los antecedentes de las(os) postulantes que cumplan con toda la documentación solicitada en el numeral III Requisitos de postulación)

IV. COMISIÓN SELECCIONADORA

Establecida en el artículo 10, Título III, del Reglamento para la Provisión de Cargos Académicos, de la Universidad de Los Lagos.

V. ETAPAS DEL PROCESO DE POSTULACIÓN

El proceso a concursar ha sido definido como un procedimiento que consta de las siguientes etapas:

a) Retiro de Bases

Las bases de postulación del presente concurso estarán disponibles en el sitio Web de la Universidad, www.ulagos.cl en la sección Llamados a concurso, a contar del **07 de diciembre del 2025 al 04 de enero del 2026, a las 23:59 horas.**

b) Postulación

Los antecedentes, cuya individualización se establece en las presentes bases, deberán ser dirigidos a la Dirección de Gestión de Desarrollo Humano, a contar del **07 de diciembre del 2025 al 04 de enero del 2026, a las 23:59 horas.**

Los documentos requeridos en las presentes bases deberán presentarse en formato digital vía correo electrónico a la dirección seleccion@ulagos.cl, indicando claramente en el asunto del correo el **código y nombre, departamento y cargo al que postula.**

Se aceptarán antecedentes adicionales sólo en el caso que la Comisión Seleccionadora así lo requiera para aclarar los ya presentados.

Todos los antecedentes **se entenderán recepcionados en la fecha en que sean recibidos electrónicamente y no serán devueltos a las(os) postulantes.**

c) Evaluación de antecedentes curriculares:

La revisión curricular consiste en un análisis de los antecedentes completos, realizado por la Comisión Seleccionadora de acuerdo a la siguiente Pauta:

“PAUTA DE EVALUACIÓN DE ANTECEDENTES PARA CONCURSOS ACADÉMICOS”

FORMACIÓN ACADÉMICA (categorías indicadas son excluyentes):

GRADO O TÍTULO	PUNTOS
Doctor(a)	30 puntos
Magíster	20 puntos
Licenciada(o)	10 puntos
Titulada(o)	10 puntos

	TOTAL	
--	-------	--

Puntaje máximo en Formación Académica 30 puntos

EXPERIENCIA RELACIONADA CON EL CARGO:

DOCENCIA EN EDUCACIÓN SUPERIOR. (1 punto por año)	10 puntos máximo
---	------------------

PROYECTOS DE INVESTIGACIÓN Y/O CREACIONES ARTÍSTICAS Y/O PROYECTOS Y OBRAS CONSTRUIDAS RELAVANTES DE ARQUITECTURA (*)						5 puntos máximo
		Tipo de investigador(a)			Total	
		Principal	Co – investigador(a)	Apoyo técnico		
Tipo de proyecto	Factor	1	0,8	0,5		
Internacional	2					
Fondecyt/Fondart /similares.	1,5					
Fondef o similares	1,3					
Institucionales.	1					

ARTÍCULOS EN REVISTAS ESPECIALIZADAS (*). (1 punto por cada uno)	6 puntos máximo
---	-----------------

PONENCIAS EN CONGRESOS (0,5 puntos por cada una)	5 puntos máximo
---	-----------------

PUBLICACIONES DE TEXTOS O LIBROS O CAPÍTULOOS DE LIBROS (*) (1 punto por cada uno)	5 puntos máximo
---	-----------------

CURSOS DE PERFECCIONAMIENTO APROBADOS (0,5 punto por cada uno)	4 puntos máximo
---	-----------------

Puntajes máximos en Experiencia Relacionada con el cargo 35 puntos

REQUISITOS COMPLEMENTARIOS:	PUNTOS
I. Experiencia laboral en el área especialidad de 5 años o más (10 puntos)	15 puntos máximo
II. Experiencia en vinculación con el medio (gestión, talleres, módulos, etc.) (5 puntos)	

Puntaje máximo Requisitos Complementarios 15 puntos

PUNTAJE TOTAL ANTECEDENTES (80 puntos)	
---	--

d) Entrevista personal 1 a 20 20 puntos

PUNTAJE TOTAL GENERAL 100 puntos

e) Puntaje Mínimo de Preselección

Para ser Preseleccionada(o), la/él candidata(o) deberá tener un puntaje mínimo de 40 puntos de un total de 80, considerando las letras A, B y C de la Pauta

F) Asignación de Puntajes.

La Pauta de Evaluación, otorga un 30% de ponderación a la Formación Académica, un 50% a la Experiencia Relacionada con el Cargo y a los Requisitos Complementarios y el 20% restante es asignado a la Entrevista Personal.

G) Evaluación Psicolaboral.

La Comisión Seleccionadora solicitará la entrevista psicolaboral a quienes queden preseleccionados y su resultado será considerado en la resolución final. En caso de que la/él postulante obtuviera resultado de “no recomendable” en la evaluación psicolaboral, quedará automáticamente fuera del proceso de selección y no podrá ser contratada(o).

H) Entrevista Personal.

La entrevista personal es realizada por la Comisión Seleccionadora y de acuerdo a una pauta de evaluación que incorporará un enfoque de género para evitar posibles sesgos de género. Con esta evaluación final, la Comisión conformará un Acta con el nombre de la/él o los candidatas(os) consideradas(os) “seleccionadas(os)” en orden de prelación.

I) Comunicación de Resultados.

La Dirección de Gestión de Desarrollo Humano de la Universidad, comunicará los resultados finales a las(os) participantes del concurso.