



ULAGOS

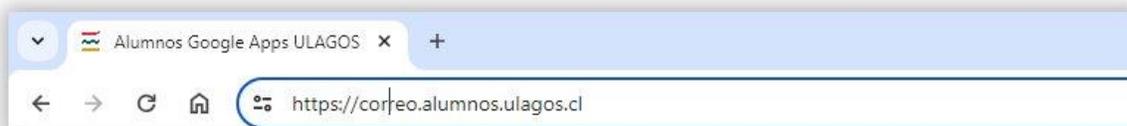
Si ya te matriculaste
ACTIVA TU CORREO ULAGOS
en **6 pasos**

ACTIVACIÓN DE CORREO ELECTRÓNICO ULAGOS (ESTUDIANTES NUEVOS)

PASO 1

En tu navegador ingresa al siguiente enlace:

<https://correo.alumnos.ulagos.cl>



PASO 2

A continuación debes elegir la 2ª opción y pinchar el link que se encuentra al final del párrafo, donde dice "A continuación deberás completar tus datos e ingresar tu nueva contraseña **AQUÍ**".

Bienvenido a **Alumnos Google Apps ULAGOS**, la nueva plataforma de correo electrónico institucional y herramientas colaborativas de la Universidad.



UNIVERSIDAD DE LOS LAGOS



- Si ya tienes tu cuenta **Alumnos Google Apps ULAGOS** activada y deseas acceder a este sistema, haz click **AQUÍ**
- Para activar tu cuenta **Alumnos Google Apps ULAGOS** recomendamos que leas previamente las instrucciones **AQUÍ**. A continuación deberás completar tus datos e ingresar tu nueva contraseña **AQUÍ**
- Si deseas cambiar tu contraseña **Alumnos Google Apps ULAGOS**, haz click **AQUÍ**
- Si te olvidaste de tu contraseña **Alumnos Google Apps ULAGOS** y deseas recibir una nueva en tu correo personal (con tu cuenta previamente activada), haz click **AQUÍ**

ASISTENCIA TÉCNICA

Si requiere asistencia técnica directa puede escribirnos a sopORTE.correos@ulagos.cl indicándonos su problema, RUT y nombre completo.



PASO 3

A continuación se muestra el formulario de activación, en el cual deberá ingresar la siguiente información (todos los campos son obligatorios):

RUT: Tu número de cédula de identidad y dígito verificador.

Fecha de Nacimiento: Tú fecha de nacimiento (día, mes y año).

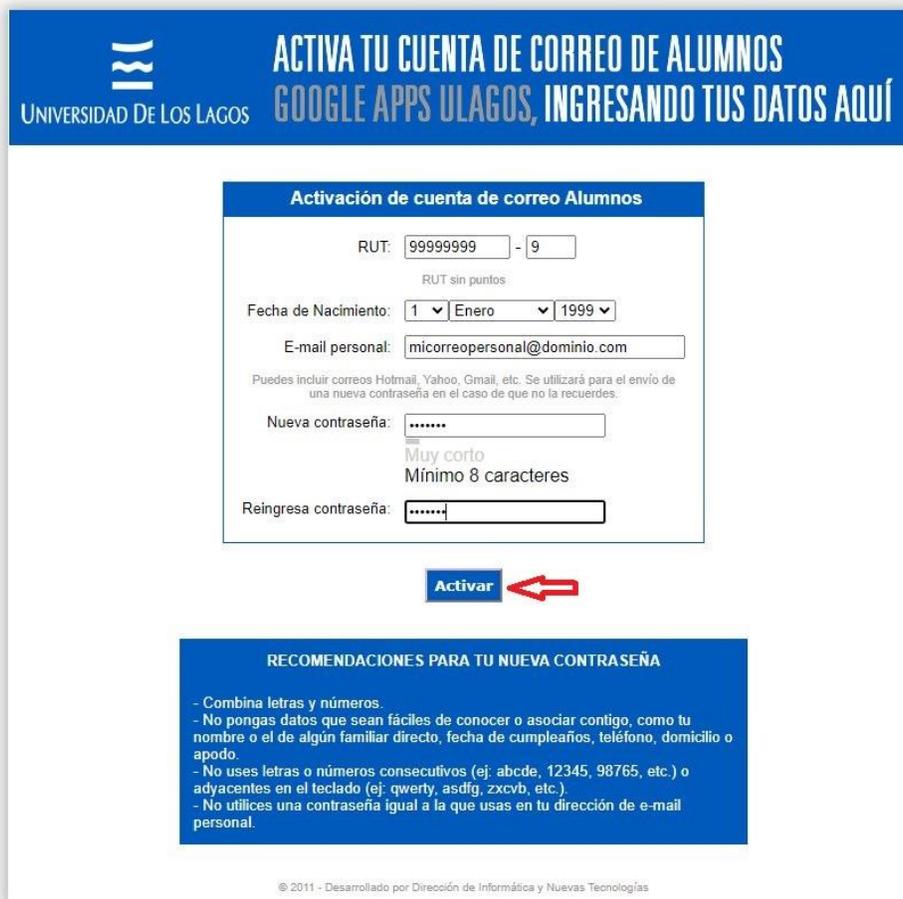
E-mail personal: Tu dirección de correo electrónico personal.

Nueva contraseña: Una contraseña de tu elección.

Reingresa contraseña: La misma que ingresaste en nueva contraseña.

Una vez ingresada la información solicitada en el formulario, debes presionar el botón "<Activar>".

NOTA: Para la elección de la contraseña, se recomienda una contraseña que cumpla con estándares mínimos de seguridad o lo que se denomina como contraseña fuerte, debiendo tener una longitud mínima de ocho caracteres, que contenga letras en mayúscula y minúscula, números y caracteres especiales tales como !, *, =, %, \$, #, &, ¡, ?, ¿, (,), [,], {, }, @, -, _, etc.



ACTIVA TU CUENTA DE CORREO DE ALUMNOS
GOOGLE APPS ULAGOS, INGRESANDO TUS DATOS AQUÍ

Activación de cuenta de correo Alumnos

RUT: -

RUT sin puntos:

Fecha de Nacimiento:

E-mail personal:

Puedes incluir correos Hotmail, Yahoo, Gmail, etc. Se utilizará para el envío de una nueva contraseña en el caso de que no la recuerdes.

Nueva contraseña:

Muy corto
Mínimo 8 caracteres

Reingresa contraseña:

Activar 

RECOMENDACIONES PARA TU NUEVA CONTRASEÑA

- Combina letras y números.
- No pongas datos que sean fáciles de conocer o asociar contigo, como tu nombre o el de algún familiar directo, fecha de cumpleaños, teléfono, domicilio o apodo.
- No uses letras o números consecutivos (ej: abcde, 12345, 98765, etc.) o adyacentes en el teclado (ej: qwerty, asdfg, zxcvb, etc.).
- No utilices una contraseña igual a la que usas en tu dirección de e-mail personal.

© 2011 - Desarrollado por Dirección de Informática y Nuevas Tecnologías

ESTUDIANTES ULAGOS

Tras presionar el botón “<Activar>” y si toda la información ingresada está correcta, se mostrará la siguiente ventana que da cuenta que tu correo institucional fue activado correctamente. Asimismo, recibirás en tu correo personal la confirmación de la activación, donde se entrega además la información de tu dirección de correo institucional y contraseña ingresada como respaldo.



De no mostrarse la ventana anterior, deberás revisar la información ingresada y repetir el PASO 3.

Tras la activación del correo, debes esperar al menos 10 minutos para ingresar a tu correo institucional por primera vez (PASO 4).

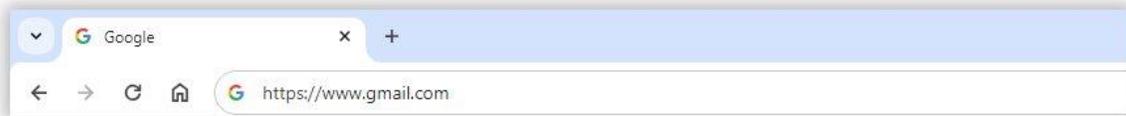
Si no logras activar tu correo institucional con las indicaciones señaladas, envía un correo a soporte.correos@ulagos.cl señalando tu dificultad, en donde personal técnico te prestará el soporte correspondiente para solucionar tu dificultad. En tu solicitud de soporte o asistencia, indicar la siguiente información:

- RUT.
- Nombre completo (nombres y apellidos).
- Dirección de correo electrónico personal.
- Fecha de nacimiento.

PASO 4

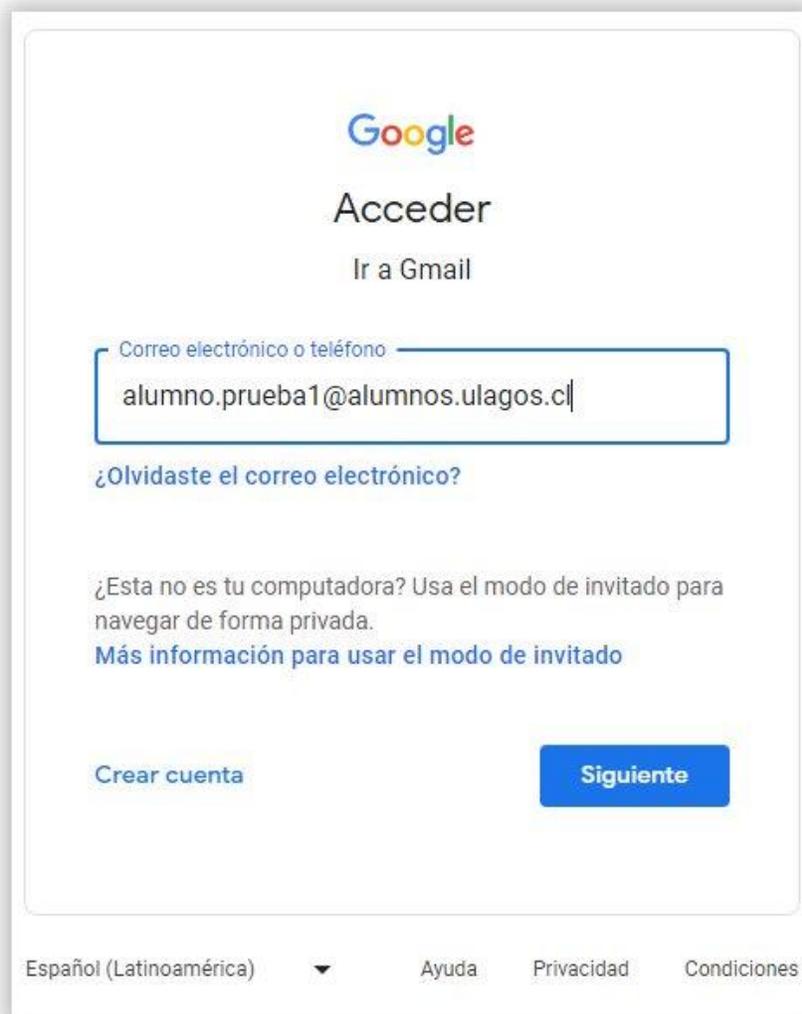
Completado el PASO 3 y transcurridos los 10 minutos desde la activación del correo, ya puedes acceder a tu correo institucional. Para ello, en tu navegador ingresa la siguiente dirección:

<https://www.gmail.com>

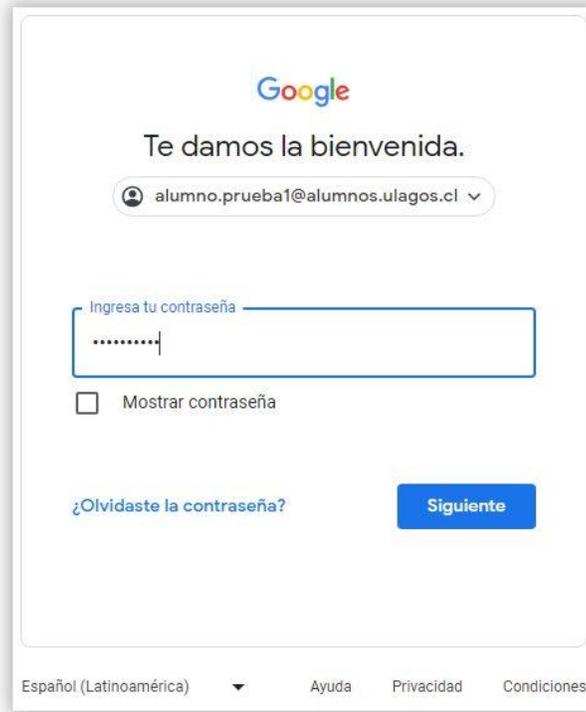


PASO 5

En la ventana donde se solicita el correo electrónico o teléfono, debes ingresar tu dirección de correo electrónico institucional y luego presionar el botón "<Siguiente>".

A screenshot of the Gmail login page. The page features the Google logo at the top, followed by the text "Acceder" and "Ir a Gmail". Below this is a text input field labeled "Correo electrónico o teléfono" containing the email address "alumno.prueba1@alumnos.ulagos.cl". There are two links: "¿Olvidaste el correo electrónico?" and "¿Esta no es tu computadora? Usa el modo de invitado para navegar de forma privada." with a sub-link "Más información para usar el modo de invitado". At the bottom, there are two buttons: "Crear cuenta" and "Siguiente". The footer includes "Español (Latinoamérica)", "Ayuda", "Privacidad", and "Condiciones".

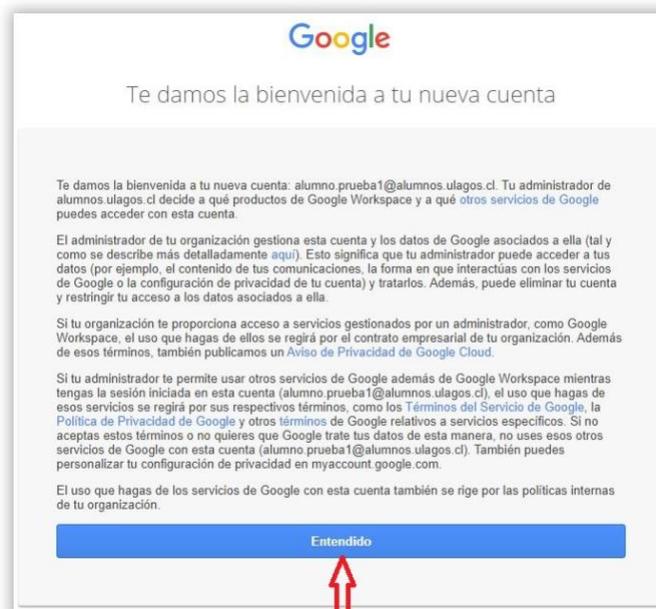
En la ventana donde se solicita la contraseña, debes ingresar la contraseña que ingresaste en la activación de tu correo institucional y luego presionar el botón “<Siguiente>”.



The screenshot shows the Google login interface. At the top is the Google logo. Below it, the text reads "Te damos la bienvenida." followed by a dropdown menu showing the email address "alumno.prueba1@alumnos.ulagos.cl". A password input field is present with the placeholder text "Ingresa tu contraseña" and a masked password ".....". Below the password field is a checkbox labeled "Mostrar contraseña". At the bottom left, there is a link that says "¿Olvidaste la contraseña?". At the bottom right, there is a blue button labeled "Siguiente". At the very bottom of the page, there are links for "Español (Latinoamérica)", "Ayuda", "Privacidad", and "Condiciones".

PASO 6

Una vez que accedas a tu correo institucional por primera vez, se mostrará la siguiente ventana de bienvenida y deberás aceptar las condiciones del servicio, presionando el botón “<Entendido>”.



The screenshot shows a Google account welcome screen. At the top is the Google logo. Below it, the text reads "Te damos la bienvenida a tu nueva cuenta". The main content area contains several paragraphs of text explaining the account setup and terms of service. At the bottom, there is a blue button labeled "Entendido". A red arrow points upwards to the "Entendido" button.

Aceptadas las condiciones del servicio, ya puedes empezar a utilizar tu correo electrónico institucional ULagos, **CANAL OFICIAL Y PRINCIPAL DE COMUNICACIÓN ENTRE LA UNIVERSIDAD DE LOS LAGOS Y SUS ESTUDIANTES.**

