ESPECIFICACIONES TECNICAS PARA LICITACIÓN PÚBLICA

“SERVICIOS”

1.- Características de la licitación

|  |  |
| --- | --- |
| Nombre de adquisición | ***Completar*** |
| Descripción  ***Detallar y******especificar claramente las características del servicio (incluyendo fechas, metodología, experiencia mínima, modelos específicos, entre otros), además del objeto o motivo de la compra***  ***Se deja establecido que los oferentes deben cumplir con la totalidad de los requerimientos que aquí se describan, si no cumplen con algunos de los aspectos solicitados o incluyen alguna modalidad distinta de las señaladas en las presentes bases, su oferta no será sometida al proceso de evaluación de ofertas, y quedarán automáticamente fuera de bases.*** | |
| Objeto o motivo de la compra | ***Completar*** |
| Presupuesto | ***$*** Haga clic aquí para escribir texto.***-***  ***Indicar monto en pesos chilenos, mencionar si es monto disponible o estimado.*** |
| Hacer visible el Presupuesto en la licitación | ***(Solo si seleccionó la opción “Monto Disponible” en el cuadro anterior)*** |
| Responsable del Servicio | ***La Universidad definirá como coordinador del respectivo Servicio a*** Haga clic aquí para escribir texto.***, el que ejercerá las siguientes funciones:***   1. ***Supervisar y coordinar el cumplimiento de los procedimientos establecidos en las bases para el oportuno cumplimiento del contrato.*** 2. ***Coordinar las acciones que sean pertinentes para la operación y cumplimiento de este contrato.*** 3. ***Dar visto bueno y recepción conforme de los servicios, como también la tramitación de pagos y sanciones*** |
| Jefe Centro de Responsabilidad | ***Completar*** |

**2.- Evaluación y adjudicación de las ofertas**

Los criterios de evaluación dependerán del tipo de servicio a contratar y se deberán seleccionar como mínimo 2 criterios, entre los sugeridos en la lista y los que se agreguen por necesidad del tipo de compra. Se solicita seleccionar los criterios que sean necesarios para el requerimiento y completar **SOLO** los que se hayan elegido, cuya suma de las ponderaciones asignadas a cada una deberá coincidir con un total de 100%.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Criterios de evaluación**  Todos los puntajes de los criterios tendrán una escala de evaluación de 0 a 100.  Estos criterios son:   |  |  |  | | --- | --- | --- | | Tipo Criterio |  | | | Descripción | Ponderación del puntaje final | | Económico | **Precio** | **Asignar un %** | | Modo de cálculo | | | | Con una escala de evaluación de 0 a 100 puntos, se evaluará con mayor calificación (máximo 1000 puntos)a la propuesta que oferte el menor precio, el puntaje se calculará de acuerdo a la siguiente fórmula:  Puntaje = (Precio Menor/Precio oferta) x 100  Con una escala de evaluación de 20 a 100 puntos, se evaluará con mayor calificación (máximo 1000 puntos)a la propuesta que oferte el menor precio, el puntaje se calculará de acuerdo a la siguiente fórmula:   |  |  | | --- | --- | | Precio Ofertado | Puntaje | | Precio Mínimo (Menor Valor ofertado) | 100 Puntos | | Segundo menor precio Ofertado | 60 Puntos | | Tercer menor precio | 40 Puntos | | Cuarto o más precios menores ofertados | 20 Puntos | | | |  |  |  |  | | --- | --- | --- | | Tipo Criterio |  | | | Descripción | Ponderación del puntaje final | | Técnico 2 | **Garantía del Servicio** | **Asignar un %** | | Modo de cálculo | | | | Con una escala de evaluación de 0 a 100 puntos, se evaluará con mayor calificación (máximo 100 puntos) la propuesta que oferte el mayor plazo de garantía, el puntaje se calculará de acuerdo a la siguiente fórmula:  Puntaje = (Garantía ofertada/Mayor garantía ofertada) x 100  En el caso que la unidad solicitante necesite algún plazo específico de tiempo de garantía debe indicarlo de acuerdo a los siguientes rangos de evaluación:  Mayor a **12** meses = 100 puntos  Entre **6** y **12** meses = 50 puntos  Menor o igual a 5 meses o No indica = 0 puntos  **SI REQUIERE MAYOR GARANTÍA PUEDE MODIFICAR ( AGREGAR O ELIMNAR) LOS RANGOS** | | |  |  |  |  | | --- | --- | --- | | Tipo Criterio |  | | | Descripción | Ponderación del puntaje final | | Técnico 3 | **Servicio Post -Venta** | **Asignar un %** | | Modo de cálculo | | | | Se evaluará con mayor calificación (máximo 100 puntos) las propuestas que indiquen si el servicio cuenta con servicios Post – Venta y tiempo de respuesta. Si no indica, se evaluará con 0 puntos.  **Si es necesario agregar otras variables respecto a este criterio incorporarla en la opción “agregar nuevo criterio”, o bien, mencionarlo en la descripción del bien.** | | |  |  |  |  | | --- | --- | --- | | Tipo Criterio |  | | | Descripción | Ponderación del puntaje final | | Administrativo 1 | **Plazo de entrega** | **Asignar un %** | | Modo de cálculo | | | | Con una escala de evaluación de 0 a 100 puntos, se evaluará con mayor calificación (máximo 100 puntos) la propuesta que oferte el menor plazo en días. **(INDICAR O SELECCIONAR SI SON DIAS HÁBILES O CORRIDOS)**    El puntaje se calculará de acuerdo a la siguiente fórmula:  Puntaje = (Plazo Menor Ofertado/Plazo oferta) x 100  En el caso que la unidad solicitante necesite algún plazo específico de entrega debe indicarlo de acuerdo a los siguientes rangos de evaluación: **(INDICAR O SELECCIONAR SI SON DIAS HÁBILES O CORRIDOS)**    Menor de **7** días = 100 puntos  **7 – 15** días = 50 puntos  Entre **16** y el máximo de días = 0 puntos  No debe sobrepasar los \_\_\_\_\_ días como máximo  Si no indica o no se puede demostrar plazo de entrega la oferta quedará como inadmisible  **(PUEDE MODIFICAR (AGREGAR O ELIMINAR) LOS RANGOS DE DIAS SI ESTIMA CONVENIENTE)** | | |  |  |  |  | | --- | --- | --- | | Tipo Criterio |  | | | Descripción | Ponderación del puntaje final | | Administrativo 2 | **Experiencia en el rubro** | **Asignar un %** | | Modo de cálculo | | | | Con una escala de evaluación de 0 a 100 puntos, se evaluarán las propuestas con puntajes de acuerdo a la cantidad de trabajos similares realizados respecto a lo solicitado en bases técnicas, según los siguientes rangos (se debe adjunta un respaldo por trabajos realizados):    0 trabajos o servicios = 0 puntos  **1 – 5** trabajos o servicios = 30 puntos  **6 –10** trabajos o servicios = 50 puntos  Más de **10** trabajos o servicios = 100 puntos  Si no indica o no se puede demostrar trabajos o servicios realizados se evaluará con 0 puntos  **(PUEDE MODIFICAR LOS RANGOS DE AÑOS SI ESTIMA CONVENIENTE)**  Con una escala de evaluación de 0 a 100 puntos, se evaluarán las propuestas con puntajes de acuerdo a los años de experiencia presentada en las ofertas, según los siguientes rangos (se debe adjunta un respaldo por año):  0 años = 0 puntos  **1 – 5** años = 50 puntos  Más de **5** años = 100 puntos  Si no indica o no se puede demostrar años de experiencia se evaluará con 0 puntos  **(PUEDE MODIFICAR LOS RANGOS DE TRABAJOS O SERVICIOS SI ESTIMA CONVENIENTE)**  **PARA CUALQUIERA DE LAS DOS OPCIONES, INDICAR y ELEGIR LO SIGUIENTE:**  **TIPO DE EXPERIENCIA QUE SE EVALUARÁ**  Indicar el tipo o rubro de experiencia que se requiere respaldar:  **El oferente de respaldar y contar con experiencia en**: Haga clic aquí para escribir texto. | | |  |  |  |  | | --- | --- | --- | | Tipo Criterio |  | | | Descripción | Ponderación del puntaje final | | Administrativo 3 | **Cumplimiento de requisitos formales** | **5%** | | Modo de cálculo | | | | En virtud del artículo 40, inciso 2°, del Reglamento de la ley N° 19.886, se medirá este criterio según los siguientes parámetros:  - Presenta todos los antecedentes formales, anexos, dentro del plazo y debidamente completados como se señala en las Bases: 100 puntos.  - Presenta parcialmente los respaldos solicitados; no presenta todos los antecedentes cumpliendo con la totalidad de las formalidades establecidas en bases; o presenta antecedentes en un plazo adicional otorgado por el Mandante: 5 puntos  - Se declarará inadmisible las ofertas cuando éstas no cumplan los requisitos formales establecidos en las bases conforme lo dispuesto en el Artículo 9 de la Ley 19.886.   |  |  |  | | --- | --- | --- | | Tipo Criterio |  | | | Descripción | Ponderación del puntaje final | | **Agregar Criterio** | **Agregar descripción** | **Asignar un %** | | Modo de cálculo | | | | **Detallar y especificar claramente el modo de cálculo del criterio agregado** | | | | | |   El puntaje final de la suma ponderada de los criterios de evaluación cada oferta se expresará utilizando dos decimales, aplicando regla de redondeo. |
| En caso de presentarse un empate entre 2 o más ofertas, ello se resolverá adjudicando al oferente que hubiese obtenido el mayor puntaje en el criterio **1.**  Si aplicando la fórmula anterior aún persiste el empate entre oferentes, dicha situación se resolverá adjudicando al oferente que hubiese obtenido el mayor puntaje en el criterio **2.**  De persistir el empate, se adjudicará al oferente que hubiese obtenido el mayor puntaje en el criterio **3.**  Solo para la resolución de empates el puntaje los criterios de evaluación cada oferta se expresará utilizando tres decimales, aplicando regla de redondeo. |

|  |  |
| --- | --- |
| Dirección de despacho | Avenida Fuchslocher 1305, Osorno    Camino a Chinquihue Km 6, Puerto Montt    República 517, Santiago    Eleuterio Ramírez 348, Ancud    Los Carrera 678, Castro    ***Indicar dirección de despacho*** |

|  |  |
| --- | --- |
| Forma de Pago | La cancelación o pagos por los servicios se realizarán a 30 días contados desde la recepción de la factura y recepcionado conforme el servicio. Esto deberá ser visado por el Jefe Centro Responsabilidad antes de su cancelación.    ***Mencione otra forma de pago de ser necesario*** |

**IMPORTANTE**

El proveedor adjudicado deberá pagar multas por el o los atrasos en que incurra en la entrega de los bienes o la prestación de los servicios, objeto de la presente licitación.

Las multas por atraso en la entrega, entrega parcial o por rechazo por no cumplimiento de especificaciones, se aplicarán por cada día hábil de atraso y se calcularán como un 2% del valor neto de los bienes o servicios y aplicable a las cantidades que se entreguen atrasadas respecto del plazo de entrega establecido en la oferta del proveedor, con un tope de 20 días hábiles.

Las multas no podrán sobrepasar el 40% del valor total del contrato.

***La persona responsable del Bien será la encargada de dar aviso a la Unidad de Adquisiciones en el caso de aplicar multa al proveedor.***

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

FIRMA

NOMBRE DE JEFE DE CR: Haga clic aquí para escribir texto.

CARGO: Haga clic aquí para escribir texto.