ESPECIFICACIONES TECNICAS PARA LICITACIÓN PÚBLICA MENOR A 100 UTM

“BIENES O PRODUCTOS”

1.- Características de la licitación

|  |  |
| --- | --- |
| Nombre de adquisición | ***Completar*** |
| Descripción  ***Detallar y******especificar claramente las características del bien (incluyendo materialidad, medidas, necesidad de instalación, capacitación y puesta en marcha, garantía mínima, plazo de entrega máximo, entre otros).***  ***En el caso de requerir específicamente algún modelo y marca, se debe acompañar de la frase “o equivalente”.***  ***Se deja establecido que los oferentes deben cumplir con la totalidad de los requerimientos que aquí se describan, si no cumplen con algunos de los aspectos solicitados o incluyen alguna modalidad distinta de las señaladas en las presentes bases, su oferta no será sometida al proceso de evaluación de ofertas, y quedarán automáticamente fuera de bases.*** | |
| Objeto o motivo de la compra | ***Completar*** |
| Presupuesto | ***$*** Haga clic aquí para escribir texto.***-***  ***Indicar monto en pesos chilenos, mencionar si es monto disponible o estimado.*** |
| Hacer visible el Presupuesto en la licitación | ***(Solo si seleccionó la opción “Monto Estimado” en el cuadro anterior)*** |
| Jefe Centro de Responsabilidad | ***Completar*** |
| Persona responsable del Bien | ***Completar*** |
| Lugar físico donde se ubicará el Bien | ***Completar*** |

**2.- Evaluación y adjudicación de las ofertas**

Los criterios de evaluación dependerán del tipo de bien a contratar y se deberán seleccionar como mínimo 2 criterios, entre los sugeridos en la lista y los que se agreguen por necesidad del tipo de compra. Se solicita seleccionar los criterios que sean necesarios para el requerimiento y completar **SOLO** los que se hayan elegido, cuya suma de las ponderaciones asignadas a cada una deberá coincidir con un total de 100%.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Criterios de evaluación**  Todos los puntajes de los criterios tendrán una escala de evaluación de 0 a 100.  Estos criterios son:   |  |  |  | | --- | --- | --- | | Tipo Criterio |  | | | Descripción | Ponderación del puntaje final | | Económico | **Precio** | **Asignar un %** | | Modo de cálculo | | | | Con una escala de evaluación de 0 a 100 puntos, se evaluará con mayor calificación (máximo 100 puntos) a la propuesta que oferte el menor precio, el puntaje se calculará de acuerdo a la siguiente fórmula:  Puntaje = (Precio Menor/Precio oferta) x 100  Con una escala de evaluación de 20 a 100 puntos, se evaluará con mayor calificación (máximo 100 puntos)a la propuesta que oferte el menor precio, el puntaje se calculará de acuerdo a la siguiente fórmula:   |  |  | | --- | --- | | **Precio Ofertado** | **Puntaje** | | Precio Mínimo (Menor Valor ofertado) | 100 Puntos | | Segundo menor precio Ofertado | 60 Puntos | | Tercer menor precio | 40 Puntos | | Cuarto o más precios menores ofertados | 20 Puntos | | | |  |  |  |  | | --- | --- | --- | | Tipo Criterio |  | | | Descripción | Ponderación del puntaje final | | Técnico 1 | **Garantía de Bien** | **Asignar un %** | | Modo de cálculo | | | | Con una escala de evaluación de 0 a 100 puntos, se evaluará con mayor calificación (máximo 100 puntos) la propuesta que oferte el mayor garantía, el puntaje se calculará de acuerdo a la siguiente fórmula:  Puntaje = (Garantía ofertada/Mayor garantía ofertada) x 100  En el caso que la unidad solicitante necesite algún plazo específico de tiempo de garantía debe indicarlo de acuerdo a los siguientes rangos de evaluación:  Mayor a **12** meses = 100 puntos  Entre **6** y **12** meses = 50 puntos  Menor o igual a 5 meses o No indica = 0 puntos  **SI REQUIERE OTRA GARANTÍA PUEDE MODIFICAR ( AGREGAR O ELIMINAR) LOS RANGOS** | | |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | Tipo Criterio |  | | | | Descripción | | Ponderación del puntaje final | | Técnico 2 | **Servicio Técnico y tiempo de respuesta**  **(El puntaje final de este criterio debe coincidir con la sumatoria de las ponderaciones de las dos opciones dadas)** | | **Asignar un %** | | Modo de cálculo | | | | | Con una escala de evaluación de 0 a 100 puntos, se evaluará con mayor calificación (máximo 100 puntos) las propuesta que indique que cuenta con Servicio técnico en la Región de Los Lagos.  Servicio técnico en la Región de Los Lagos = 100 puntos  Servicio técnico fuera de la Región de Los Lagos o no indica = 0 puntos | | **Asignar un %** | | **Asignar un %** | | Se evaluará con mayor calificación (máximo 100 puntos) las propuesta que cumplan con el tiempo máximo de respuesta de servicio técnico  Tiempo de respuesta máximo de **24 horas** = 100 puntos  Tiempo de respuesta superior a **24 horas** o no indica = 0 puntos  No puede sobrepasar las **48 horas** como tiempo de respuesta  **(PUEDE MODIFICAR EL MÁXIMO DE HORAS SI ESTIMA NECESARIO)** | | **Asignar un %** | | **Asignar un %** |  |  |  |  | | --- | --- | --- | | Tipo Criterio |  | | | Descripción | Ponderación del puntaje final | | Técnico 3 | **Capacitación e Instalación** | **Asignar un %** | | Modo de cálculo | | | | Se evaluará con mayor calificación (máximo 100 puntos) las propuestas que incluyan procesos de capacitación e instalación dependiendo del bien requerido. Si no indica, se evaluará con 0 puntos.  **SI REQUIERE SERVICIO DE CAPACITACIÓN Y/O INSTALACIÓN OBLIGATORIA DEBE QUEDAR ESTABLECIDO EN EL ÍTEM DESCRIPCIÓN DE LA ADQUISICIÓN, POR LO TANTO, NO SE PONDERARÁ COMO CRITERIO DE EVALUACIÓN.** | | |  |  |  |  | | --- | --- | --- | | Tipo Criterio |  | | | Descripción | Ponderación del puntaje final | | Administrativo 1 | **Plazo de entrega** | **Asignar un %** | | Modo de cálculo | | | | Con una escala de evaluación de 0 a 100 puntos, se evaluará con mayor calificación (máximo 100 puntos) la propuesta que oferte el menor plazo**.(INDICAR O SELECCIONAR SI SON DIAS HÁBILES O CORRIDOS)**      El puntaje se calculará de acuerdo a la siguiente fórmula:  Puntaje = (Plazo Menor Ofertado/Plazo oferta) x 100  En el caso que la unidad solicitante necesite algún plazo específico de entrega debe indicarlo de acuerdo a los siguientes rangos de evaluación: **(INDICAR O SELECCIONAR SI SON DIAS HÁBILES O CORRIDOS)**    Menor de **7** días = 100 puntos  **7 – 15** días = 50 puntos  Entre **16** y el máximo de días = 0 puntos  No debe sobrepasar los \_\_\_\_\_ días como máximo  Si no indica o no se puede demostrar plazo de entrega la oferta quedará como inadmisible  **PUEDE MODIFICAR (AGREGAR O ELIMINAR) LOS RANGOS DE DIAS SI ESTIMA CONVENIENTE)** | | | |  | | |  |  |  |  | | --- | --- | --- | | Tipo Criterio |  | | | Descripción | Ponderación del puntaje final | | Administrativo 2 | **Cumplimiento de requisitos formales** | **5%** | | Modo de cálculo | | | | En virtud del artículo 40, inciso 2°, del Reglamento de la ley N° 19.886, se medirá este criterio según los siguientes parámetros:  - Presenta todos los antecedentes formales, anexos, dentro del plazo y debidamente completados como se señala en las Bases: 100 puntos.  - Presenta parcialmente los respaldos solicitados; no presenta todos los antecedentes cumpliendo con la totalidad de las formalidades establecidas en bases; o presenta antecedentes en un plazo adicional otorgado por el Mandante: 500 puntos  - Se declarará inadmisible las ofertas cuando éstas no cumplan los requisitos formales establecidos en las bases conforme lo dispuesto en el Artículo 9 de la Ley 19.886.   |  |  |  | | --- | --- | --- | | Tipo Criterio |  | | | Descripción | Ponderación del puntaje final | | **Agregar Criterio** | **Agregar descripción** | **Asignar un %** | | Modo de cálculo | | | | **Detallar y especificar claramente el modo de cálculo del criterio agregado** | | | | | |   **Se deben establecer los criterios de evaluación técnica y su forma de evaluarlo. En caso contrario, se deja establecido que los oferentes deben cumplir con la totalidad de los requerimientos de las bases técnicas, si no cumplen con algunos de los aspectos solicitados o incluyen alguna modalidad distinta de las señaladas en las presentes bases, su oferta no será sometida al proceso de evaluación de ofertas, y quedarán automáticamente fuera de bases.**  El puntaje final de la suma ponderada de los criterios de evaluación cada oferta se expresará utilizando dos decimales, aplicando regla de redondeo. |
| En caso de presentarse un empate entre 2 o más ofertas, ello se resolverá adjudicando al oferente que hubiese obtenido el mayor puntaje en el criterio **1.**  Si aplicando la fórmula anterior aún persiste el empate entre oferentes, dicha situación se resolverá adjudicando al oferente que hubiese obtenido el mayor puntaje en el criterio **2.**  De persistir el empate, se adjudicará al oferente que hubiese obtenido el mayor puntaje en el criterio **3.**  Solo para la resolución de empates el puntaje los criterios de evaluación cada oferta se expresará utilizando tres decimales, aplicando regla de redondeo. |

|  |  |
| --- | --- |
| Dirección de despacho | Avenida Fuchslocher 1305, Osorno    Camino a Chinquihue Km 6, Puerto Montt    República 517, Santiago    Eleuterio Ramírez 348, Ancud    Los Carrera 678, Castro    ***Indicar dirección de despacho*** |

|  |  |
| --- | --- |
| Forma de Pago | La cancelación o pagos por los servicios se realizarán a 30 días contados desde la recepción de la factura y recepcionado conforme el servicio. Esto deberá ser visado por el Jefe Centro Responsabilidad antes de su cancelación.    ***Mencione otra forma de pago de ser necesario*** |

**IMPORTANTE**

El proveedor adjudicado deberá pagar multas por el o los atrasos en que incurra en la entrega de los bienes o la prestación de los servicios, objeto de la presente licitación.

Las multas por atraso en la entrega, entrega parcial o por rechazo por no cumplimiento de especificaciones, se aplicarán por cada día hábil de atraso y se calcularán como un 2% del valor neto de los bienes o servicios y aplicable a las cantidades que se entreguen atrasadas respecto del plazo de entrega establecido en la oferta del proveedor, con un tope de 20 días hábiles.

Las multas no podrán sobrepasar el 40% del valor total del contrato.

***La persona responsable del Bien será la encargada de dar aviso a la Unidad de Adquisiciones en el caso de aplicar multa al proveedor.***

El embalaje de los bien debe ser adecuado a los bien que contienen y que permiten un manejo y traslado sin sufrir desperfectos o deterioros. Los artículos defectuosos o deteriorados serán devueltos al proveedor para su correspondiente sustitución. Los costos que se incurran en las devoluciones serán de cargo del Proveedor.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

FIRMA

NOMBRE DE JEFE DE CR: Haga clic aquí para escribir texto.

CARGO: Haga clic aquí para escribir texto.