



**Código 71**

**BASES ADMINISTRATIVAS CONCURSO PARA PROFESIONAL**

**I. IDENTIFICACIÓN DE LA VACANTE A PROVEER**

Cargo	<b>1 Tutor académico área de Lenguaje</b>
Tipo Jornada	<b>Calidad Honorario – Media Jornada</b>
Unidad de desempeño	<b>Instituto Tecnológico Regional-Universidad de Los Lagos.</b>
Lugar de desempeño	<b>Sede Puerto Montt</b>

La Universidad de Los Lagos desarrollará una estrategia de acompañamiento académico y socio afectivo, destinada a las necesidades de los estudiantes beneficiarios de la Beca Nivelación Académica de primer año de carreras técnicas del Instituto Tecnológico Regional, que favorezca su retención y aprobación de asignaturas, asegurando una trayectoria formativa exitosa.

Para ello, requiere de un conjunto de profesionales que apoyen esta estrategia, entre ellos un/a Tutor/a Académico Área Lenguaje.

**Funciones:**

Apoyar el desarrollo de competencias en el área de lenguaje, de estudiantes de primer año de carreras de formación técnica en la sede Puerto Montt.

Diseñar un plan tutorial con estrategias para el área de lenguaje que favorezcan el aprendizaje y el avance curricular de los estudiantes de primer año de carreras de formación técnica en la sede Puerto Montt, en las diferentes asignaturas a cursar.

Asesorar a los docentes de las diferentes asignaturas impartidas a estudiantes de primer año de carreras de formación técnica en la sede Puerto Montt, respecto a estrategias para fortalecer el desarrollo de competencias en el área de lenguaje.

Generar informes de seguimiento y de resultado de las estrategias implementadas en las carreras de formación técnica en la sede Puerto Montt.

Participar en reuniones con el equipo interdisciplinario del Instituto Tecnológico Regional de la Universidad de Los Lagos cuando sea convocado(a).

Colaborar en otras actividades necesarias para el cumplimiento de los objetivos del Programa Beca de Nivelación Académica en la sede Puerto Montt.

## **II. REQUISITOS DE POSTULACIÓN.**

### **Formación Profesional**

- Profesor de Enseñanza Media de Lenguaje o Castellano
- Deseable perfeccionamiento en metodologías activas de aprendizaje
- Deseable perfeccionamiento disciplinar

### **Experiencia Laboral**

- Deseable experiencia docente en instituciones de educación superior y establecimientos de enseñanza media de al menos dos años.
- Experiencia de trabajo en procesos de aprendizaje y acompañamiento académico con jóvenes o adolescentes.

### **Requisitos Generales**

- Capacidad para integrar equipos de trabajo
- Demostrar motivación e interés por la inclusión y equidad en la educación.
- Manejo de office a nivel intermedio (bases de dato, planillas de cálculo, procesador de texto y presentaciones multimediales)
- Organización y rigurosidad para desarrollar y monitorear planes de trabajo

**Para ingresar a la Administración del estado será necesario cumplir los siguientes requisitos (Ley N°18.834 Estatuto Administrativo).**

- a) Ser ciudadano;
- b) Haber cumplido con la ley de reclutamiento y movilización, cuando fuere procedente;
- c) Tener salud compatible con el desempeño del cargo;
- d) Haber aprobado la educación básica y poseer el nivel educacional y título profesional o técnico que por naturaleza del empleo exija la ley;
- e) No haber cesado en un cargo público como consecuencia haber obtenido una calificación deficiente, o por medida disciplinaria, salvo que hayan transcurrido más de cinco años a la fecha de expiración de funciones, y
- f) No estar inhabilitado para el ejercicio de funciones a cargos públicos, ni hallarse condenado por crimen o simple delito.

## **III. ANTECEDENTES REQUERIDOS**

Los Postulantes al concurso deberán presentar los siguientes antecedentes en formato digital vía correo electrónico:

- a) Currículum Vitae actualizado al año 2017, en formato Universidad de Los Lagos.
- b) Fotocopia simple de la Cédula Nacionalidad de Identidad.
- c) Fotocopia simple del Título Profesional, según corresponda con los requisitos del cargo al que postula.
- d) Fotocopia simple de Certificados que acrediten estudios de post-título y/o capacitación.
- e) Certificados o constancias laborales relacionadas al cargo.
- f) Carta de Intención que fundamente la postulación.

**(Serán revisados los antecedentes de los postulantes que cumplan con toda la documentación solicitada).**

#### IV. COMISIÓN SELECCIONADORA Y EVALUADORA

La evaluación de los postulantes estará a cargo de una comisión ad-hoc, integrada por: Director del Instituto Tecnológico Regional; Directores e Integrantes del Proyecto Beca de Nivelación Académica; Representante de la Dirección de Gestión del Desarrollo Humano.

#### V. ETAPAS DEL PROCESO DE POSTULACIÓN

El proceso a concursar ha sido definido como un procedimiento que consta de las siguientes etapas:

##### a) Retiro de Bases

Las bases de postulación del presente concurso estarán disponibles en el sitio Web de la Universidad, [www.ulagos.cl](http://www.ulagos.cl) en la sección Llamados a Concurso, a contar del día 08 al 15 de Enero 2017.

##### b) Postulación

Los documentos requeridos en las presentes bases deberán presentarse en formato digital vía correo electrónico a la dirección [seleccion@ulagos.cl](mailto:seleccion@ulagos.cl), indicando claramente en el asunto del correo el código y nombre del cargo al que postula a contar del día 08 al 15 de Enero 2017.

Se aceptarán antecedentes adicionales sólo en el caso que la Comisión Seleccionadora así lo requiera para aclarar los ya presentados.

Todos los antecedentes **se entenderán recepcionados en la fecha en que sean recibidos electrónicamente y no serán devueltos a los postulantes.**

##### c) Evaluación de antecedentes curriculares:

La revisión curricular consiste en un análisis de los antecedentes completos, realizado por la Comisión Seleccionadora de acuerdo a la siguiente Pauta:

#### "Pauta de Evaluación de antecedentes para concursos Administrativos"

##### A.- FORMACIÓN EDUCACIONAL Y CONOCIMIENTOS ESPECÍFICOS:

FORMACION EDUCACIONAL ( 10 PUNTOS MÁXIMO)	PUNTOS
- Profesional universitario del área de educación y/o afín.	10

##### Puntaje máximo en Formación Educacional y Conocimientos 10 puntos

CONOCIMIENTOS ESPECÍFICOS (15PUNTOS MÁXIMO)	
Experiencia docente en educación superior	Máx 3
Experiencia docente en establecimientos de educación media	Max 3
Deseable experiencia en metodología activas	Max 3
Deseable perfeccionamiento disciplinar	Max 3
Experiencia de trabajo en procesos de aprendizaje y acompañamiento académico con jóvenes o adolescentes de trabajo en procesos de aprendizaje con jóvenes	Max 3

##### Puntaje máximo en Formación Educacional y Conocimientos 25 puntos

##### B.- EXPERIENCIA RELACIONADA CON EL CARGO:

2 años	15
3 años o más	25

##### Puntajes máximos en Experiencia Relacionada con el cargo

**25 puntos**

**PUNTAJE TOTAL ANTECEDENTES** **50 puntos**

**PUNTAJE MÍNIMO DE PRESELECCIÓN** **30 puntos**

**C.- EVALUACIÓN PSICOLABORAL:**

- Entrevista Personal
- Test Psicológicos

**Puntaje máximo Evaluación Psicolaboral** **30 puntos**

**D.- ENTREVISTA INSTITUCIONAL**

	<b>BUENO</b>	<b>REGULAR</b>	<b>MALO</b>
Presentación Personal	2	1	0.7
Expresión Verbal: Logra expresar ideas, es convincente, dinámico	2	1	0.7
Sociabilidad: Expresivo, agradable, acogedor, afable.	2	1	0.7
Motivo de postulación: motivos que lo inducen a cambiar de empleo, evaluar expectativas de permanencia en la Institución.	6	4	2
Experiencia y conocimiento: Grado de experiencia y conocimiento que tiene para desempeñar el cargo.	4	2	1
Perfil de cargo: Evaluar forma como se ajusta al perfil del cargo requerido.	4	2	1

**Puntaje máximo Entrevista Institucional** **20 puntos**

**PUNTAJE TOTAL GENERAL** **100 puntos**

---

**E.- Puntaje Mínimo de Preselección.**

Para ser Preseleccionado el candidato deberá tener un puntaje mínimo de 30 puntos de un total de 50, considerando las letras A y B de la Pauta.

**F.- Entrevista Institucional.**

La Entrevista Institucional es realizada por la Comisión Seleccionadora y de acuerdo a la pauta de evaluación establecida en las bases. Con esta evaluación final, la Comisión conformará un Acta con el nombre de él o los candidatos considerados "seleccionados" en orden de prelación.

**G.- Evaluación Psicolaboral.**

La Comisión Seleccionadora solicitará la entrevista psicológica de los postulantes seleccionados y su resultado será considerado en la resolución final.

**H.- Comunicación de Resultados.**

La Dirección de Gestión de Desarrollo Humano de la Universidad, comunicará los resultados finales a los participantes del concurso.